

Protokoll der beiden Generalversammlungen vom 20.10. und 07.11.2011

Pkt 1. Obfrau Fr. Hillerbrand eröffnet am 20.10.2011 um 18.30 Uhr die Sitzung. Die Beschlussfähigkeit ist mangels anwesender Eltern (22 Personen) vorerst nicht gegeben, daher muss statutengemäß noch 15 Minuten zugewartet werden. Um 18.45 Uhr ist die Versammlung beschlussfähig.

Pkt 2. Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

Pkt 3. **Bericht der Obfrau:**

Die Obfrau erklärt die wesentlichen Ziele und Aufgaben des Elternvereins:

- Schulpartnerschaft mit Eltern, SchülerInnen, LehrerInnen, Stadtschulrat, AHS Heustadlgasse
- Unterstützt bedürftige Mitglieder bei Schulreisen, Schikurs, etc über Antrag
- Fördert und unterstützt Schulaktivitäten
- Mediator/Interventionen bei diversen Meinungsverschiedenheiten
- Beratung bei rechtlichen Fragen.
- Mitbestimmung im Schulalltag
- Unterstützung in Bereichen, in denen seitens der „öffentlichen Hand“ keine Unterstützung erfolgt (z.B. Spinde, EDV, etc)
- Organisation bzw. Mithilfe bei Veranstaltungen wie: Schulbeginnfest, Tag der offenen Tür, Elternsprechtage, Schulball, Schulfest

Zur Umsetzung dieser Ziele benötigen wir IHRE Mitarbeit, denn wir alle repräsentieren den Elternverein!

Weitere Tätigkeiten des Elternvereins:

4xEV Sitzungen, 1x Generalversammlung pro Jahr, 4x SGA-Sitzungen pro Jahr (der Schulgemeinschaftsausschuss besteht aus je 3 LehrerInnen, SchülerInnen, ElternvertreterInnen), 2x Infoabende für die 1. Klassen und 1x Sitzung des Elternverein-Dachverbandes

Umfrage zum Schulbeginnfest 30.9.2011:

Eine Umfrage an die anwesenden Eltern bzw. ElternvertreterInnen ergab ein eher negatives Bild. Als einziger positiver Aspekt wurde das gemütliche Ambiente im Innenhof der Schule genannt, jedoch wetterabhängig.

Negative Aspekte waren:

- Fehlen der Eröffnungsrede, eines Kommentators und einer Programmvorschau
- Das Thema: Begrüßung der 1. Klassen ist völlig untergegangen
- Die Bühne war zu klein, man konnte die Akteure nicht sehen
- Einlass durch Security: Einige Kinder haben ihre Auftritte verpasst, Eltern konnten die Auftritte nicht sehen
- Die Bildkollagen der 1. Klassen sind untergegangen in dem Bildermeer
- Für die Oberstufe war kein Anreiz gegeben.

Ein Umfrageergebnis der LehrerInnen sowie der SchülerInnen ist noch ausständig.

Pkt 4 **Bericht der Kassiererinnen**

Ausgaben SJ 2010/2011: Angaben gerundet!!!

Bankspesen - AUSGABEN	-316,66
Bibliothek - AUSGABEN	-433,74
Diverse Ausgaben - AUSGABEN	-3.544,72
Elternverein intern - AUSGABEN	-674,14
Internet - EDV - AUSGABEN	-2.553,60
Kopierer - AUSGABEN	-175,52
Kustodiate - AUSGABEN	-3.384,82
Maturafeier inkl Matten - AUSGABEN	-6.438,79
Projekte divers - AUSGABEN	-5.671,12
Projektwochen - AUSGABEN	-3.490,00
Schlüsselkaution Rückzahlung - AUSGABEN	-5.474,80
Spinde Erhaltung - AUSGABEN	-2.092,16
Unterstützung Eltern - AUSGABEN	-660,00
	-
Abschluss SJ 10/11 Stand: 16.10.2011	34.910,07

Einnahmen SJ 2010/2011:

Übertrag SJ 09/10	10.698,03
Adventspecial	211,81
Diverse Einnahmen	450,00
Diverse Veranstaltungen	332,07
Leasingspinde Frau WAIS/EV	595,00
Mitgliedsbeiträge	13.474,00
Provision Fotoauftrag	3.136,00
Schulfest	1.750,00
Spenden zu Mitgliedsbeiträge	106,00
Spindmiete	16.034,00
Zuschüsse - Sponsoring	900,00
Abschluss SJ 10/11 Stand: 16.10.2011	47.686,91

Einnahmen/Ausgaben SJ 2010/2011:

Übertrag aus 2009/2010	10.698,03 EUR
Einnahmen	36.988,88 EUR
Ausgaben	- 34.910,07 EUR
Übertrag auf SJ 2011/12	12.776,84 EUR

Freiarbeitskonto: (200.-€ für vier Jahre)

Einnahmen SJ 2010/2011:

Guthaben SJ 2009/2010	€ 14.659,06
Beiträge	€ 10.017,95
Summe Einnahmen:	€ 24.677,01
Ausgaben:	
Material Freiarbeit	€ 8.148,16
Möbel	€ 3.447,56
Computer & Betreuung	€ 898,82
Discman u. Kopfhörer	€ 625,08
Bankspesen u. Sonstiges	€ 95,83
Summe Ausgaben:	€ 13.215,45
Endbestand/Guthaben 2010/2011	€ 11.461,56

Pkt 5. **Bericht des Rechnungsprüfers**

Aufgrund der Abwesenheit beider Rechnungsprüfer sowie der Kassiererin konnte nur die, von den Rechnungsprüfern abgezeichnete Abrechnungsmappe zur Ansicht vorgelegt werden.

Pkt 6. **Entlastung des Vorstandes**

Herr Johann Holzinger stellt den Antrag auf Entlastung des Vorstandes. Mittels Handzeichen wird der Antrag von allen 22 anwesenden Personen angenommen.

Pkt 7. **Zum Thema Neuwahlen** des Vorstandes konnten folgende Personen vorgeschlagen werden:

Obfrau: Karin HILLERBRAND
Stellvertreter: Peter TRAPP
Kassier: wird derzeit noch gesucht
FreiarbeitskassiererIn: Doris MAIR
Schriftführer: Gerhard GRUBER
Stellvertreterin: Karina STUMMER
Rechnungsprüfer: Alexander ELBS
Stellvertreter: Erik STETTLER

Wahlvorschlag für Elternvertreter im Schulgemeinschaftsausschuss

Karin HILLERBRAND	Karina STUMMER
Peter TRAPP	Brigitte BACHHOFNER
Gerhard GRUBER	Elisabeth WAIS

Aufgrund der Tatsache, dass kein Kassier gefunden werden konnte, auch nicht unter den Anwesenden, wurde festgelegt, die Generalversammlung zu verschieben, die Funktion des Kassiers neu zu definieren und dann eventuell eine geeignete Person zu finden.

Der neue Termin für die Generalversammlung wurde mit 7. November 2011, um 18.30 Uhr festgelegt.

Ende der Sitzung um 20.00 Uhr

Protokoll Generalversammlung am 7. November 2011

Obfrau Fr. Hillerbrand eröffnet am 07.11.2011 um 18.30 Uhr erneut die Sitzung. Die Beschlussfähigkeit ist mangels anwesender Eltern (31 Personen) vorerst wieder nicht gegeben, daher muss statuten gemäß noch 15 Minuten zugewartet werden. Die Überbrückung der Zeit erfolgte durch Wiederholung der Themen vom 20.10.2011. Um 18.45 Uhr ist die Versammlung beschlussfähig.

Der Antrag, die GV mit dem Pkt. 8 der Agenda (Wahlkommission, Neuwahlen) weiterzuführen, wird einstimmig angenommen.

Pkt 8. Die Wahlkommission (Frau Mayrhofer und Herr Lambürger) übernimmt den Wahlablauf. Hr Albert Lager hat sich bereit erklärt, das Amt des Kassiers zu übernehmen, jedoch mit der Option, der EV soll weiter eine geeignetere Person suchen (ev. mit Buchhaltungskenntnissen). Es wurde einstimmig beschlossen, (31 Stimmen mit JA) alle Vorstandsmitglieder en bloc im 1. Wahldurchgang abzustimmen, die SGA-Mitglieder in einem 2. Durchgang. Der Wahlvorschlag für den Vorstand wurde einstimmig angenommen. Die gewählten Personen nehmen die Wahl an.

Pkt 9. Die Mitglieder des Schulgemeinschaftsausschusses werden mit dem gleichen Abstimmungsergebnis gewählt: 31xJA. Alle gewählten Personen nehmen die Wahl an.

Pkt 10. **Festsetzung des Budgetplans für das SJ 2011/2012**
durch die neu gewählte Obfrau Karin HILLERBRAND

Guthaben aus dem Schuljahr 2010/2011 € 12.776,84

zu erwartende Einnahmen

Mitgliedsbeiträge (bei 70% Zahlungsmoral) € 13.500,00
Spindgebühren € 15.000,00
sonstige Einnahmen/Veranstaltungen € 4.000,00

Summe Einnahmen € 32.500,00

zu erwartende Ausgaben

Homepage (Fremdvergabe) € 600,00
Kustodiate € 7.000,00
Zuschüsse für Projektwochen € 2.000,00
Zuschüsse für Sportwochen € 2.000,00
Zuschüsse für Schikurse € 3.000,00

Internet und EDV	€ 900,00
Bankspesen	€ 300,00
Elternverein intern	€ 500,00
Bibliothek	€ 700,00
Versicherung	€ 2.500,00
Einzelunterstützungen	€ 1.000,00
Maturafeier	€ 2.000,00
Theatergruppen	€ 1.500,00
Choreographin	€ 600,00
Safer Internet für SchülerInnen	€ 2.500,00
Spinde	€ 2.000,00
Summe Ausgaben	€ 29.100,00

Guthaben Ende Schuljahr 2011/2012 € 16.176,84

Aufgrund des Beschlusses Pkt 11 „Unterstützungen allgemein“, die Beträge um € 50,-- zu erhöhen, sind die zu erwartenden Ausgaben 2011/2012 für Projekt- und Sportwochen um je € 500,-- und für Schikurse um € 1500,-- gegenüber der Präsentation am 7.11.2011 angepasst worden.

Pkt 11. Anträge für das neue Schuljahr

Mitgliedsbeitrag: € 24,-- wird einstimmig beschlossen 31xJA

Erklärung: 1 Kind = € 24,--;

2 Kinder (in der Th-Kr-Str) je Kind € 12,-- = € 24,-- (unter Angabe der Klassen und Namen aller Kinder);

3 Kinder (in der Th-Kr-Str) = je Kind € 8,-- = 24,-- (unter Angabe der Klassen und Namen aller Kinder);

1 Kind Th-Kr-Str und 1 Kind andere Schule = € 12,-- Th-Kr-Str + anteiliger Betrag in der anderen Schule, da die Mitgliedsbeiträge je Schule unterschiedlich sind (unter Angabe der Schule, Klasse und Name der Kinder).

Spinde: Die Spindmiete beträgt € 20,-- pro Jahr, da für Reparaturen, Reinigung sowie Neuankäufe nicht unerhebliche Kosten anfallen. Die Spindverwaltung wird von Fr Brigitte Bachhofner geführt.

Unterstützung für Einzelpersonen bei Schulveranstaltungen:

Dem EV ist es ein großes Anliegen, bei diversen Schulveranstaltungen, die über den normalen Unterricht hinausgehen, allen SchülerInnen die Teilnahme zu ermöglichen. Sollten die Kosten Ihre finanziellen Möglichkeiten überschreiten, bietet ihnen der EV finanzielle Unterstützung an. Sie müssen einen Antrag an den Stadtschulrat stellen (Formular liegt im Sekretariat auf) und gleichzeitig an den Elternverein. Der EV unterstützt Sie mit € 50,-- unter der Voraussetzung, dass der Mitgliedsbeitrag für das jeweilige Schuljahr bezahlt und der Antrag an den Stadtschulrat gestellt wurde.

Unterstützungen allgemein

Diese werden nur nach schriftlichem Antrag an den EV gewährt. Eine Anpassung der Höhe der bisherigen Beträge um je € 50,-- wurde diskutiert und einstimmig beschlossen.

Betont wird, dass für Unterstützungen bei den Veranstaltungen folgende Kriterien gelten:

- Bei Schikursen wird die jeweilige Schulklasse unterstützt, nicht die Anzahl der Snowboardlehrer bezahlt.
- Bei Projektwochen und Sportwochen ist Bedingung, dass die Klassen gemeinsam eine Woche verbringen (5 Tage), gemeinsames Wegfahren wird gefordert. Diese Unterstützungen gelten nicht für Projekt- bzw. Sportwochen in Wien! Diese Art von Sportwoche wurde zum Großteil abgelehnt. Eine „Übergangslösung“ wird für bereits bestehende Projekte eingeräumt.
- Die Sportwochen sollen zwischen den Lehrern und den jeweiligen Elternvertretern abgesprochen werden.
- Unterstützungen neu:
 - bis € 200,-- für Skikurs (pro Klasse)
 - bis € 300,-- für Sprachreise (pro Klasse)

- bis € 200,-- für 5-tägige Projektwoche (pro Klasse)
- bis € 7.000,-- für Kustodiate
- bis € 400,-- Anträge und Rechnungen Genehmigung durch Obfrau
- Beträge über € 400,-- nur durch Elternausschuss

Die Abstimmung erfolgt über Antrag en bloc mit Handzeichen: Beschluss 31x JA

Pkt 12. Allfällige Informationen

Kopierer: Der EV besitzt einen Kopierer, den die SchülerInnen gegen einen Unkostenbeitrag von € 4,-- je 50 Kopien benutzen können. Die Kopierkarten dafür sind in der Bibliothek erhältlich.

Bibliothek: Frau Mag. Padourek-Schnitzer organisiert und leitet die Bibliothek, in der sich die SchülerInnen Bücher ausleihen können.

Freiarbeit: Ist im Elternverein voll integriert, es wird aber ein eigenes zusätzliches Verrechnungskonto geführt, um die Freiarbeitsbeiträge nicht mit allgemeinen Beiträgen zu vermischen. Ihr Freiarbeitsbeitrag wird nur für Freiarbeitszwecke verwendet. Von den Eltern werden € 200,-- (für 4 Jahre) einbezahlt, daraus werden die benötigten und von den Lehrern gewünschten Arbeitsmaterialien und Unterlagen beschafft.

Spinde: Den SchülerInnen stehen vom Elternverein Spinde zur Unterbringung ihrer Kleidung, etc zur Verfügung, sofern die Spindgebühr entrichtet wurde. Es besteht die Möglichkeit, dass mehrere Kinder einen Spind gemeinsam benutzen. Es wird aber nicht geduldet, dass 1 Kind mehrere Spinde benutzt. Ein entsprechender Mietvertrag zwischen EV, Eltern bzw. den SchülerInnen ist Voraussetzung für die Benützung eines Spindes. Für diese Angelegenheiten ist Fr. Brigitte Bachhofner zuständig (E-Mail-Adresse lt Beilage).
Aufgrund der häufig auftretenden Probleme mit den Zahlenschlössern wird in der Klasse 2C ein Pilotversuch gestartet, die Zahlenschlösser durch ein Vorhängeschloss zu ersetzen. Die SchülerInnen sind für das Schloss und den zugehörigen Schlüsseln selbst verantwortlich. Bei Verlust des Schlüssels kann das Schloss durch Aufzwicken einer berechtigten Person leicht geöffnet werden. Das kaputte Schloss sollte dann von den Eltern neu gekauft werden. Es wird nicht vom Elternverein ersetzt. Erik Stettler baut für die 2C die Schlösser selbst um.

Kommunikation zwischen Elternverein und Mitgliedern:

Erfolgt bis zum Bestehen einer eigenen Homepage über den Schriftführer Gerhard Gruber (gerhard.gruber4@chello.at). Alle Anliegen bitte an diese E-Mailadresse senden. Die Informationen über Neuigkeiten, Aktivitäten, Sitzungen, etc. erfolgen ausschließlich über den Schriftführer.

Schulautonome zusätzliche Tage werden, jährlich abwechselnd, einmal von den Lehrern, den Schülern und dem Elternverein festgelegt. Heuer legten die Lehrer folgende Termine für das Schuljahr 2011/2012 fest:
31.10.2011, 14.11.2011 und 9.12.2011

Theatergruppe:

Unsere Schule hat eine sehr erfolgreiche Theatergruppe, die dringend Unterstützung benötigt. Erstens brauchen sie nicht nur einen größeren Saal, sondern auch mehr genehmigte Stunden für eine erfolgreiche Weiterführung dieses Projektes. Wir sind auf der Suche nach einem geeigneten Theatersaal, der öffentlich leicht erreichbar sein und über eine Bühne, Backstage-Raum und Platz für ca. 150 Personen verfügen soll. Zweitens braucht die Truppe mehr Publicity, auch außerhalb unserer Schule (wird im SGA angesprochen werden). Es ergeht das Ersuchen an alle Eltern, die positiv zu diesem Projekt stehen, ihre Meinung an Hr Peter Trapp zu senden (E-Mailadresse im Anhang).

Schülerunfallversicherung wurde für alle SchülerInnen bis 30.09.2012 abgeschlossen.

Abgedeckt sind Unfälle, die sich in der Schule selbst oder in Zusammenhang mit Schulveranstaltungen ereignen. Für nähere Informationen wenden Sie sich bitte an Hr Peter Trapp. Abfolge bei einem Unfall: Mitteilung an den jeweiligen Klassenelternvertreter, dieser gibt die Meldung an Hr. Trapp weiter. Alle versicherungsrelevanten Sachen werden vom Elternverein abgewickelt, der Betroffene hat keinerlei bürokratische Hürden zu bewältigen, um zu seinem Recht zu kommen.

Voraussetzung ist die Bezahlung des Mitgliedsbeitrages!

Safer Internet:

Der Informationsabend zum Thema Internet- und Handy (Kostenfallen, Gewalt, Pornografie, Datenschutz, Facebook, etc.) für Eltern/LehrerInnen wurde im Vorjahr abgehalten und positiv bewertet. Eine Erweiterung auf Arbeitsgruppen und Workshops mit allen Klassen wird angestrebt. Termin- und Preisgestaltung ist mit der Direktion noch abzuklären. Antrag wurde einstimmig angenommen.

Foto Schuster:

Der überwiegende Teil gab positives Feedback zum Thema Schulfotografie, deshalb wurde das Fotostudio Richard Schuster einstimmig für nächstes Jahr festgelegt.

Veranstaltungen und Termine:

Schulabschlussfest 2012:

In der SGA Sitzung wurde seitens der SchülerInnen mitgeteilt, eine Umfrage bei den SchülerInnen habe ergeben, dass sich 75% für ein Zeltfest ausgesprochen hätten. Das Ergebnis dieser Umfrage bei den LehrerInnen steht noch aus.

Als einziger möglicher Veranstaltungstermin wurde der 1. Juni 2012 vorgemerkt.

Schulball	20. April 2012 im Colosseum bereits fixiert. Für die Organisation haben sich bereit erklärt: Karin Hillerbrand, Peter Trapp, Karina Stummer und Vera Kornhoff.
Maturafeier	22.06.2012
Sportfest	26.06.2012
Theater für Eltern	26.06.2012 abends
Theater für SchülerInnen	27. – 28.6.2012

Diverse Anträge:

1. Antrag auf den Ankauf einer Westerngitarre um ca € 600,-- wurde einstimmig angenommen.
2. Chemie: Gaschromatograf ca € 6.000,-- einstimmig angenommen.
3. Physik: Gesamtsumme ca € 1.500,-- für Verbrauchsmaterial, Geräte, etc. einstimmig angenommen
4. CD-Kästchen für Ablage von CD-DVDs wurde auf weiteres verschoben, da Preis zu hoch erschien. Weitere Angebote werden eingeholt.
5. Biologie: Es wird ein versperbares Kästchen benötigt, Antrag muss konkretisiert werden, verschoben.
6. Anträge auf Unterstützung für diverse Schikurse und Sprachwochen, die vom Stadtschulrat genehmigt wurden, werden ebenfalls bewilligt.

Sonstige Informationen

Homepage des Elternvereins:

Derzeit hat der Elternverein keine eigene Homepage. Herr Peter Trapp erklärt sich bereit, das Projekt Homepage unter der Bedingung zu übernehmen, dass er für die Erstellung einen Betrag von € 500,-- vom EV genehmigt bekommt. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Hr Richard Waidhofer erklärt sich bereit, bei dem Projekt mit zu helfen. Er präsentiert eine mögliche Variante einer Homepage.

Aufgrund der derzeitigen Situation, keine Homepage zu haben, ersucht der Elternverein, alle Ansuchen, Beiträge, etc. an Gerhard Gruber (gerhard.gruber4@chello.at) zu richten.

Nächste Elternvereinssitzung:

wird noch bekanntgegeben, vermutlich KW3 2012

Ende: 21.00 Uhr

Gerhard Gruber
Schriftführer

Karin Hillerbrand
Obfrau

Zuständigkeiten des Vorstandes:

Name	E-Mail	Zuständigkeit
Karin HILLERBRAND	karin.hillerbrand@gmx.at	Anliegen aller Art, Schulball
Peter TRAPP	office@trapp.at	Unfallversicherung, Homepage, Theatergruppe
Gerhard GRUBER	gerhard.gruber4@chello.at	Anträge, Schriftführung, Eventmanagement
Albert LAGER	albert.lager@polizei.gv.at	Kassier, Verrechnung der Beiträge
Doris MAIR	fam.mair@inode.at	Freiarbeitskassiererin
Brigitte BACHHOFNER	brigitte.bachhofner@chello.at	Spindemanagement